

1	Дата начала и окончания проверки
2	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)
3	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля
4	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки
5	Цель, задачи и предмет проверки
6	Вид проверки (плановая или внеплановая): для плановой проверки — ссылка на ежегодный план проведения проверок; для внеплановой проверки в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства — дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки
7	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю
8	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)
9	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений
10	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего(их) проверку
11	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки
12	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку

2015 г.

20-01 - 23.01.2015 г.

ОКД Горкоммерческого р-на
и.с. Козьмодемьянск

№ 2 от 12 января 2015 г.

Соблюдение требований
Пожарной безопасности

Плановая выездная согласно
иному проверок на 2015 г.

№ 2 от 23 января 2015 г.

Нарушения указаны в
акте проверки

2/1/1 от 23 января 2015 г.

Зам. начальника ОКД Кудряшова Ю.К.
С.и.инспектор ОКД Прокопкин А.В.

Проф. 